

• GJENNOMFØRT

# Regionale forprosjekter for bedrifter, kommunal sektor og forskningsorganisasjoner (2021)

PUBLISERT 15. DES. 2020 | OPPDATERT 4. JAN. 2022

DEL | LAST NED

Søknadstype:

Støtte fra andre enn Forskningsrådet

Søknadsfrist: Løpende

Aktuelle temaområder: Regional utvikling

Målgrupper:

Offentlig sektor, Næringsliv,

Forskningsorganisasjon

Støttegrenser: Kr 100 000-300 000

Antatt tilgjengelige midler: Kr 5 000 000

Prosjektvarighet: 3-12 måneder

Last ned alle filer ▾

⚠ Frister for innlevering av søknader ("cut off dates") i 2021 er 1. februar, 15. mars, 1. mai, 1. september, 15. oktober og 1. desember.

## Formål

Styrke forskning og innovasjon for bærekraftig verdiskaping i Agder.

SNARVEIER

### ↓ Om utlysningen

↓ Hvem kan søke?

↓ Hvem kan delta i prosjektet?

↓ Hva kan du søke om støtte til?

↓ Forskningsartikler og forskningsdata

### ↓ Aktuelle temaområder

↓ Regional utvikling

### ↓ Praktiske opplysninger

↓ Krav til utforming

- ↓ Vurderingskriterier
- ↓ Behandlingsprosedyre

## Om utlysningen

Forprosjekter er innledende forskningsarbeider som legger grunnlaget for utviklingen hovedprosjekt. Forprosjektene kan rettes inn mot innovasjonsprosjekter i næringslivet (IPN), innovasjonsprosjekter i offentlig sektor (IPO), eller kompetanse- og samarbeidsprosjekter (KSP).

Alle prosjektene som finansieres av RFF Agder skal bidra til regional verdiskaping, ha en tydelig bærekraftsprofil og være i tråd med regionale planer og satsinger.

### **Et forprosjekt skal:**

- Lede frem til en søknad om hovedprosjekt
- Løse forskningsutfordringer som er kritiske for å etablere og/eller gjennomføre et hovedprosjekt
- Ha klart definerte forskningsspørsmål
- Dokumentere hvor prosjektet står i forhold til kunnskaps- og forskningsfront

### **Tilskudd kan ikke benyttes til å:**

- Kartlegge litteratur og forskningsfront
- Utarbeide søknad om hovedprosjekt
- Gjennomføre markedsundersøkelser og markedsføring
- Etablering av nettverk og klynger

### **Verktøy for prosjektutvikling:**

Bruk gjerne Forskningsrådets [verktøy for prosjektutvikling](#) i arbeidet med søknaden.

## Hvem kan søke?

### **Kommuner og kommunale virksomheter i Agder**

- Det kreves formelt samarbeid [med én godkjent forskningsorganisasjon](#).
- Forskningsorganisasjonen kan være lokalisert utenfor Agder.
- Det er anledning til å samarbeide med utenlandske forskningsorganisasjoner.

### **Bedrifter, bedriftsnettverk og næringsklynger i Agder**

- Det kreves formelt samarbeid med [én godkjent forskningsorganisasjon](#).
- Forskningsorganisasjonen kan være lokalisert utenfor Agder.
- Det er anledning til å samarbeide med utenlandske forskningsorganisasjoner.

### **[Godkjente forskningsorganisasjoner med hoved- eller avdelingskontor i Agder](#)**

- Forprosjekter IPN/IPO

- Det kreves formelt forpliktende samarbeid med minst én bedrift eller én kommune i Agder.
- Det legges vekt på at bedriften/kommunen er problemeier.
- Samarbeidet skal fremgå av både arbeidspakker og budsjett.
- Forprosjekter til kompetanse og samarbeidsprosjekter
  - Prosjektet skal vise til samfunns- og næringsutfordringer i Agder.
  - Prosjektet skal være godt forankret hos prosjektpartnerne og i egen organisasjon.
  - Prosjektet skal være strategisk viktig for søker og prosjektpartnerne.
  - Partnernes rolle skal fremgå av både arbeidspakker og budsjett.

## Hvem kan delta i prosjektet?

Alle aktører som er relevante partnere for gjennomføringen av forprosjektet.

Det stilles krav om reelt og forpliktende samarbeid i alle forprosjektene, se "Hvem kan søke".

Det er anledning til å samarbeide med utenlandske universiteter og forskningsinstitutter.

## Hva kan du søke om støtte til?

- Tilskudd fra 100 000 kroner til 300 000 kroner per prosjekt
- Egenfinansieringen skal utgjøre minimum 30% av totale prosjektkostnader
- Prosjektet skal være innenfor rammene av [statsstøtteregelverket](#)
- Relevante prosjektkostnader er personal- og indirekte kostnader, driftskostnader for prosjektet og innkjøp av FoU-tjenester.
- Kun regnskapsførte utgifter, herunder innberettet lønn, legges til grunn for godkjenning av prosjektkostnader.
- Budsjettering skal følge [Forskningsrådets regler](#)
- Når forskningsorganisasjoner søker skal finansieringen fra RFF Agder kun gå til virksomhetens ikke-økonomiske aktivitet i form av uavhengig forskning.

## Forskningsartikler og forskningsdata

Prosjektansvarlig virksomhet avgjør hvilke arkivløsninger som skal benyttes for lagring av forskningsdata i prosjektet.

## Aktuelle temaområder for denne utlysningen

Utlysningen har ingen tematisk avgrensning.

## Regional utvikling

VAREPRODUSERENDE INDUSTRI SKOG OG TRE LANDBRUK OG MAT  
MILJØ, KLIMA OG FORNYBAR ENERGI MARITIM MARIN HELSE OG VELFERD

# Praktiske opplysninger

## Krav til utforming

- Søknaden skal vær innenfor søknadstypens og utlysningens formål
- Søknaden og alle obligatoriske vedlegg skal være levert i eSøknad innen fristen
- Prosjektbeskrivelsen skal følge mal for kvalifiseringsstøtte og er på maksimalt fem sider inklusive referanser
- Partneropplysninger skal følge mal for partneropplysninger
- Søknaden skal angi hvor det er aktuelt å søke om hovedprosjekt
- Søknaden skal angi hva som er aktuelt å videreføre i et hovedprosjekt
- Søknaden skal beskrive virksomhetens kompetanse for å gjennomføre prosjektet
- Søknaden skal beskrive hvordan prosjektet inngår i virksomhetens planer og strategier

## Obligatoriske vedlegg

- Prosjektbeskrivelse, bruk obligatorisk mal i utlysningen (maks 5 sider)
- CV for prosjektleder, bruk obligatorisk mal i utlysningen (maks 4 sider)
- CV for forskere og sentrale samarbeidspartnere, bruk obligatorisk mal i utlysningen (maks 4 sider)
- Skjema for partneropplysninger skal fylles ut av prosjektansvarlig og alle partnerne i prosjektet, bruk obligatorisk mal i utlysningen

## Andre vedlegg vil ikke bli vurdert.

## Ufullstendige eller mangelfulle søknader vil kunne bli avslått uten faglig vurdering.

## Vurderingskriterier

Søknadene vurderes etter de tre kriteriene under.

### Forskning og innovasjon (regionalt forprosjekt)

Hvor ambisiøst er prosjektet?

- I hvilken grad representerer innovasjonen noe nytt?
- I hvilken grad har prosjektet potensial for å frembringe ny kunnskap?
- I hvilken grad er FoU-aktivitetene i forprosjektet nødvendige for å utvikle et hovedprosjekt?
- I hvilken grad bygger forprosjektet på relevant og oppdatert kunnskap?
- I hvilken grad benytter forprosjektet relevante og anerkjente FoU-metoder?

## **Virkninger og effekter (regionalt forprosjekt)**

I hvilken grad er de potensielle virkningene og effektene av prosjektet tydelig formulert og godt sannsynliggjort?

Videreføring i hovedprosjekt

- I hvilken grad er det sannsynliggjort at forprosjektet planlegges videreført i et hovedprosjekt
- Hvor skal det søkes om hovedprosjekt?
- Er potensielle partnere i et hovedprosjekt beskrevet?
- Er det planlagte hovedprosjektet forankret i bedriftens planer og strategier?

Verdiskaping

- I hvilken grad er det sannsynliggjort at prosjektet vil ha potensial for bærekraftig verdiskaping (sysselsetting, konkurranseevne, kommunal tjenesteyting, osv.)?
- I hvilken grad er det sannsynliggjort at prosjektet vil gi gevinster for søker og eventuelle partnere?

Regional betydning

- I hvilken grad er prosjektet i tråd med regionale satsinger?
- I hvilken grad vil prosjektet bidra til regional verdiskaping utover de involverte aktørene?
- I hvilken grad er det sannsynliggjort at prosjektet vil bidra til kunnskapsoppbygging regionalt?

## **Gjennomføring (regionalt forprosjekt)**

I hvilken grad gir prosjektplanen et godt grunnlag for gjennomføring av prosjektet?

Organisering av prosjektet

- I hvilken grad er det sammenheng mellom mål, delmål og aktiviteter?
- I hvilken grad er arbeidsplanen og ressursene i tråd med arbeidspakkenes mål, tidsplan og leveranser?
- Er tidsplan og ressursbruk realistisk i forhold til planlagte aktiviteter?

Prosjektleder og prosjektgruppe

- I hvilken grad har prosjektleder relevant kompetanse og erfaring for å lede et FoU-prosjekt?
- I hvilken grad har prosjektgruppen den nødvendige kompetansen og ekspertisen for å gjennomføre prosjektet på en effektiv måte?
- I hvilken grad er ledelse og styring i prosjektet organisert på en egnet måte?

**Det vil bli lagt vekt på etikk, miljøkonsekvenser, bærekraft, kjønnsbalanse i prosjektet og kjønnsbalanse i forskningen der dette er aktuelt.**

Behandlingsprosedyre

Sekretariatet vurderer om søknaden oppfyller formelle krav og er innenfor de føringene som gis i utlysningen. Dertetter vurderes søknaden av et regionalt fagpanel. Sekretariatet utarbeider innstilling. Avdelingsleder for Bærekraftig utvikling fatter endelig vedtak i saken.

## Last ned maler



Agder mal prosjektbeskrivelse forprosjekt.docx



Agder mal CV.docx



Agder mal partneropplysninger forprosjekt.docx



Last ned alle maler

---

Meldinger ved utskriftstidspunkt 3. juli 2024, kl. 09.44 CEST

Det ble ikke vist noen globale meldinger eller andre viktige meldinger da dette dokumentet ble skrevet ut.