

• GJENNOMFØRT

# Regionalt innovasjonsprosjekt for kommuner og fylkeskommune 2023

PUBLISERT 2. MARS 2023 | OPPDATERT 19. JAN. 2024

Søknadstype: Støtte fra andre enn Forskningsrådet

Søknadsfrist: 31. mai 2023, kl. 23.59 CEST

Aktuelle temaområder: Regional utvikling

Målgrupper: Offentlig sektor

Støttegrenser: Kr 1 000 000-2 000 000

Antatt tilgjengelige midler: Kr 10 500 000

Prosjektvarighet: 12-24 måneder

Utlysingskontakt: Sekretariatsleder | Stian Reiersen |  
Stian.Reiersen@agderfk.no | 47354144

Last ned alle filer ▾

## Viktige datoer

**19. april 2023: Du kan nå opprette søknad**

**31. mai 2023: Søknadsfrist**

**1. februar 2024: Tidligste tillatte prosjektstart**

**1. juni 2024: Seneste tillatte prosjektstart**

**31. mai 2026: Seneste tillatte prosjektslutt**

## Formål

Regionale innovasjonsprosjekter for kommuner skal stimulere kommunal sektor til å ta i bruk forskning og utvikling (FoU) i sine innovasjonsaktiviteter.

RFF Agders prosjektstøtte skal bidra til bærekraftig omstilling og innovasjon, styrke koblingene mellom FoU-organisasjoner og offentlige/private virksomheter og kvalifisere til deltagelse i forsknings- og innovasjonssamarbeid nasjonalt og i EUs programmer.

## ↓ **Om utlysningen**

↓ Hvem kan søke?

↓ Hvem kan delta i prosjektet?

↓ Hva kan du søke om støtte til?

↓ Forskningsartikler og forskningsdata

## ↓ **Aktuelle temaområder**

↓ Regional utvikling

## ↓ **Praktiske opplysninger**

↓ Krav til utforming

↓ Vurderingskriterier

↓ Behandlingsprosedyre

# Om utlysningen

RFF Agder lyser ut 10,5 millioner kroner i FoU-støtte til prosjekter som skal føre til bærekraftig innovasjon, omstilling og verdiskaping. Det kan søkes om støtte til prosjekter innenfor en rekke ulike temaer som er nærmere beskrevet lenger ned i utlysningen.

Midlene som lyses ut skal finansiere tre forskjellige typer prosjekter:

- Regionale innovasjonsprosjekter for næringsliv
- Regionale innovasjonsprosjekter for kommuner
- Regionale samarbeidsprosjekter

Søknadene til de tre utlysningene vil konkurrere om de samme midlene.

Bedrifter tildeles støtte i henhold til den såkalte gruppeunntaksforordningen (Kommisjonsforordning 651/2014 av 17. juni 2014) artikkel 25. I tillegg må de generelle vilkårene i forordningen kapittel I være oppfylt. Reglene finner du [her](#).

Hvem kan søke?

- Kommuner og kommunale virksomheter i Agder, også fylkeskommunen, med unntak av Regionplan Agder 2030.

Hvem kan delta i prosjektet?

### **Krav til prosjektansvarlig**

- Prosjektansvarlig må være en kommunal eller interkommunal organisasjon i Agder.
- Prosjektansvarlig må være registrert med organisasjonsnummer i Agder.
- Prosjektansvarlig må sikre finansiering av prosjektet (utover RFF Agders støtte).

### **Krav til samarbeid og roller i prosjektet**

- Prosjektansvarlig (søker) må inngå forpliktende samarbeid om FoU-

leveranser fra minst én [godkjent forskningsorganisasjon](#). Det er anledning til å inngå avtale om FoU-leveranser fra utenlandske forskningsorganisasjoner.

- Alle prosjektpartnere (utenom Prosjektansvarlig) skal registreres under "Samarbeidspartnere og FoU-leverandører" i søknadsskjemaet. Du kan lese mer om samarbeidsavtaler og FoU-leverandører [her](#).
- FoU-leverandøren(e) har ansvar for å utføre FoU-aktiviteter på oppdrag fra virksomhetene i prosjektet. FoU-leverandøren i prosjektet vil ikke kunne kreve rettigheter til prosjektresultatet.
- Øvrige internasjonale aktører kan delta i prosjektet, men uten støtte fra RFF Agder.
- En prosjektpartner skal defineres som enten "finansierende og utførende" (kommune og/eller bedriftspartner som går inn med egeninnsats) eller "utførende" (fullfinansiert FoU-organisasjon eller bedrift som er FoU-leverandør inn i prosjektet).
- Prosjektansvarlig eller en samarbeidspartner kan ikke stå i avhengighetsforhold til hverandre (for eksempel en konsernrelasjon).
- Bedrifter i prosjektet som står i avhengighetsforhold til hverandre, vil regnes som én og samme støttemottaker etter statsstøttereguleringen.

### **Oppfordring til brukermedvirkning**

Brukermedvirkning og brukerkunnskap er i mange sammenhenger viktig for å lykkes i innovasjonsarbeidet. I prosjekter der det er relevant, bør det legges opp til brukermedvirkning, og brukerperspektivet bør være tydelig.

Hva kan du søke om støtte til?

RFF Agder gir minimum 1 000 000 kroner og maksimum 2 000 000 kroner i støttebeløp per prosjekt.

- For regionale innovasjonsprosjekter for kommunene dekker RFF Agder inntil 50% av totale prosjektkostnader.

RFF Agder gir støtte til prosjektkostnader knyttet til FoU-aktiviteter i prosjektet. Vi gir ikke støtte til aktiviteter av driftsmessig karakter eller tiltak for å utnytte FoU-resultatene (for eksempel beskyttelse av immaterielle rettigheter, markedsundersøkelser og markedsføring, uttesting og ferdigstilling av nye produkter og tjenester).

Prosjektkostnader er faktiske kostnader i prosjektet og kan være:

- **Direkte prosjektkostnader**, som er kostnader forbundet med gjennomføringen av prosjektet, for eksempel personalkostnader for prosjektmedarbeidere
- **Indirekte prosjektkostnader**, som er kostnader forbundet med prosjektets andel av husleie for kontor, IT/telefon og administrative fellestjenester for personal og økonomi.

I søknaden skal prosjektbudsjettet brytes ned på følgende kostnadstyper:

- [Personal- og indirekte kostnader](#) er kostnader forbundet med virksomhetens egenutførte FoU i prosjektet.
- Innkjøp av FoU-tjenester er kostnader forbundet med å engasjere FoU-leverandører.
- Utstyr er drifts- og avskrivningskostnader for vitenskapelig utstyr som

prosjektet er avhengig av å benytte.

- Andre prosjektkostnader er kostnader forbundet med øvrig aktivitet som er nødvendig for å gjennomføre prosjektets FoU-aktiviteter (for eksempel reiser).

Forskningsartikler og forskningsdata

Prosjektansvarlig virksomhet avgjør hvilke arkivløsninger som skal benyttes for lagring av forskningsdata i prosjektet.

## Aktuelle temaområder for denne utlysningen

RFF Agder vil prioritere prosjekter som er tverrfaglige og bidrar til bærekraftig omstilling og verdiskaping i Agder. De regionale innovasjonsprosjektene i Agder skal omhandle minst ett av følgende temaer:

- Innovasjon i offentlig sektor

Under dette temaet ønsker vi prosjekter som bidrar til å løse de utfordringene Agder er i og står overfor. Det innebærer prosjekter med fokus på:

- ○ Inkludering
- ○ Likestilling
- ○ Levekår
- ○ Mangfold

I tillegg vil vi prioritere prosjekter innenfor E-helse og velferdsteknologi

- Videreutvikle reiselivs- og opplevelsesindustrien, blant annet ved å stimulere til felles produktutvikling og nye sammenhengende verdikjeder
  - ■ Herunder også bærekraftig verdiskaping på bakgrunn av kunnskap om naturressurser og kulturverdier
- Sektorovergripende innovasjon
  - ○ Støtte opp om teknologioverføring og kompetanseutvikling på tvers av sektorer og bransjer
- Digitalisering, automatisering og kunstig intelligens
- Støtte opp om effektiv energibruk

Bærekraft vil være gjennomgående for utlysningene. Det betyr at det stilles krav om at alle prosjektene skal bidra til bærekraftige løsninger. FNs bærekraftsmål og bærekraftsmålene i Regionplan Agder 2030 er førende.

## Regional utvikling

VAREPRODUSERENDE INDUSTRI SKOG OG TRE LANDBRUK OG MAT  
MILJØ, KLIMA OG FORNYBAR ENERGI MARITIM MARIN HELSE OG VELFERD  
UTDANNING REISELIV/OPPLEVELSER/KULTUR REGION- OG STEDSUTVIKLING  
VAREHANDEL OG TJENESTEYTENDE SEKTOR

# Praktiske opplysninger

## Krav til utforming

Søknaden skal opprettes og sendes inn via Mitt nettsted. Søknaden og alle vedlegg skal skrives på norsk eller engelsk. Du kan endre og sende inn samme søknad flere ganger fram til søknadsfristen.

- Søknaden skal være innenfor søknadtypens og utlysningens formål.
- Prosjektansvarlig og samarbeidspartner(e) skal finansiere minst 50% av totale prosjektkostnader i form av egeninnsats eller kontantbidrag. Ubetalt egeninnsats godkjennes ikke.
- Alle vedlegg skal være i PDF-format og lastes opp som vedlegg i søknadsskjema. Du finner alle søknadsmalene nederst i utlysningen.
- Prosjektbeskrivelsen skal følge en fast mal og alle punktene må bevares.

## Obligatoriske vedlegg

- Prosjektbeskrivelse på maksimalt 10 sider. Bruk standard mal.
- Partneropplysninger for søkerbedrift (prosjektansvarlig) og for hver av de samarbeidende bedriftene (bedriftspartnerne). Bruk standard mal.
- CV for prosjektleder og andre sentrale prosjektmedarbeidere (for eksempel ansvarlige for prosjektets arbeidspakker). Bruk standard maler.

Alle krav i utlysningen må være oppfylt. Søknader som ikke oppfyller kravene til utforming eller krav til prosjektansvarlig og krav til samarbeid og roller i prosjektet vil ikke bli behandlet.

Vi vil ikke vurdere dokumenter og nettsider som det lenkes til i søknaden. Vi vil heller ikke vurdere andre vedlegg enn dem som er spesifisert over. Det er ikke teknisk validering på innholdet i vedleggene du laster opp, så pass på å laste opp korrekt fil på riktig vedleggstype i søknadsskjemaet.

## Vurderingskriterier

Søknaden vurderes etter følgende kriterier:

### Forskning og innovasjon | IP-Offentlig sektor

I hvilken grad representerer prosjektet en ambisiøs innovasjon som understøttes av relevante FoU-aktiviteter?

- I hvilken grad representerer innovasjonen noe nytt?
- I hvilken grad vil innovasjonen bidra til å løse en utfordring og/eller møte et erkjent behov?
- I hvilken grad har prosjektet potensial for å frembringe ny kunnskap som gir grunnlag for innovasjon?
- I hvilken grad er FoU-aktivitetene nødvendige for å lykkes med innovasjonen?
- I hvilken grad bygger prosjektet på relevant og oppdatert kunnskap?
- I hvilken grad benytter prosjektet relevante og anerkjente FoU-metoder?

### Virkninger og effekter | IP-Offentlig sektor

I hvilken grad legger prosjektet til rette for verdiskaping i de offentlige virksomhetene, og også grunnlag for nytte for andre deler av offentlig sektor?

#### Verdiskaping og realisering av gevinster

- I hvilken grad er potensielle virkninger og effekter tydelig formulert og troverdige?
- I hvilken grad vil prosjektet gi grunnlag for verdiskaping hos søker og partnere i offentlig sektor?
- I hvilken grad er plan for realisering av gevinster relevant og dekkende, herunder risikovurderinger, planer, metoder, ressursbehov, partnere, forankring og roller?
- I hvilken grad kan prosjektet gi andre positive samfunnseffekter, for eksempel – i form av utnyttelse av resultater hos andre deler av offentlig sektor, næringsliv og andre aktører – ved at innovasjonen bidrar til FNs bærekraftsmål eller til å løse andre viktige samfunnsutfordringer?

#### Formidling, deling og spredning

- I hvilken grad er formidling og kommunikasjonsaktiviteter tydelig formulert og rettet mot relevante målgrupper?
- I hvilken grad er potensialet for deling og spredning tydelig formulert og sannsynliggjort?
- I hvilken grad har prosjektet planer for spredning til andre deler av offentlig sektor?

#### **Gjennomføring | IP-Offentlig sektor**

I hvilken grad gir prosjektplanen et godt grunnlag for å få gjennomført FoU-aktivitetene og for å få nyttiggjort resultatene?

#### Kvalitet på prosjektets organisering og ledelse

- I hvilken grad er arbeidsplanen velegnet, inkludert om ressursene til de forskjellige arbeidspakkene er tilstrekkelig og i tråd med den enkelte arbeidspakkes mål, tidsplan og leveranser?
- I hvilken grad er samarbeidspartnerne de rette til å gjennomføre FoU-aktivitetene og med en tydelig og relevant fordeling av budsjett, roller og ansvar?
- I hvilken grad er ledelse, styring og forankring i prosjektet ivaretatt?

#### Kvalitet på prosjektleder og prosjektgruppe

- I hvilken grad har prosjektleder relevant kompetanse og erfaring for å lede et FoU-prosjekt rettet mot innovasjon og verdiskaping i offentlig sektor?
- I hvilken grad sikrer prosjektgruppen den nødvendige kompetansen og ekspertisen for å gjennomføre prosjektet på en effektiv måte?

#### **Samlet vurdering fra fageksperten/panelet**

Samlet vurdering fra fageksperten/panelet er et uttrykk for en samlet vurdering basert på de hovedkriteriene som fageksperten/panelet er bedt om å vurdere.

#### **Regional relevans innovasjonsprosjekt**

- I hvilken grad vil prosjektet bidra til å løse samfunnsmessige utfordringer i Agder?
- I hvilken grad er prosjektet i tråd med regionale satsinger?
- I hvilken grad vil prosjektet bidra til regional verdiskaping utover de involverte aktørene?
- I hvilken grad vil prosjektet bidra til kunnskapsoppbygging regionalt?

## Behandlingsprosedyre

Prosjektene vurderes først av et ekspertpanel i Forskningsrådet. Deretter foretar et regionalt panel en vurdering av prosjektenes regionale relevans. RFF Agders sekretariat utarbeider innstilling til hovedutvalg for næring, klima og miljø i Agder fylkeskommune som foretar den endelige beslutningen om tilskudd.

## Last ned maler



mal-prosjektbeskrivelse-regionaltinnovasjonsprosjekt-2023.docx [↓](#)



cv-mal-2023.docx [↓](#)



partneropplysninger-innovasjonsprosjekt-i-kommunal-sektor-2023.docx [↓](#)

\* OBLIGATORISK VEDLEGG

Last ned alle maler [↓](#)

---

Meldinger ved utskriftstidspunkt 22. februar 2025, kl. 16.15 CET

Det ble ikke vist noen globale meldinger eller andre viktige meldinger da dette dokumentet ble skrevet ut.