[**Overskriftene i denne malen skal følges. Teksten under de enkelte overskriftene er ment som veiledning til å utarbeide en best mulig søknad. Prosjektbeskrivelsen skal ikke overstige 5 sider**]

**Tittel**

[Bruk samme tittel som i det elektroniske søknadsskjemaet. Tittelen blir gjentatt i ulike oversikter og er det første alle leser om prosjektet. Tittel bør være kort og beskrive hva prosjektet handler om.

1. **Innledning og bakgrunn**

[Beskriv behovet/utfordringen i virksomheten som prosjektet skal ta fatt i og hvordan prosjektet kan bidra til å løse behovet/utfordringen.

Hva er nytt og innovativ med løsningen som skal utvikles. Hva kan resultatene bety for din virksomhet/bransje/region i form av verdiskaping, konkurransekraft og kunnskapsoppbygging etc.?

Hvorfor er det nødvendig med forskning for å realisere innovasjonen. Hvilke kunnskapsbehov er ikke dekket av eksisterende forskning (dokumenter med referanser). Hvorfor gjennomføre et kvalifiseringsprosjekt, framfor f.eks. å gå rett på et hovedprosjekt?]

# Mål, forskning og innovasjon

**Mål og delmål**

[Målformuleringen skal i klare vendinger beskrive hva som skal oppnås med dette kvalifiseringsprosjektet. Mål er ikke aktiviteter men forventet resultat av aktivitetene.

Prosjektmålene skal være etterprøvbare.]

Strukturer målavsnittet slik:

***Overordnet mål i boks eller fet kursiv.***

* DM1 (Delmål 1)
* DM2 (Delmål 2)
* DM3 (Delmål 3)
* osv.

**Forskningsspørsmål og metode**

[Prosjektet brytes ned i arbeidspakker der hvert delmål ledsages av forskningsspørsmål og tilhørende forskningsmetoder.

Forskningsspørsmålene er de spørsmålene som må besvares for å nå de respektive delmålene.

Forskningsmetodene skal utvikle kunnskapen som gjør det mulig å besvare forskningsspørsmålene.

Begrunn valg av metode. Referer til metoder og forsøksfasiliteter slik at leseren skjønner hva det dreier seg om.]

Arbeidspakkene kan f.eks. settes opp slik:

**Arbeidspakke 1 (Ap1) Arbeidspakke 2 (Ap2) Arbeidspakke 3 (Ap3)**

Delmål 1 (DM1) Delmål 2 (DM2) Delmål 3 (DM3)

- Forskningsspørsmål 1.1 (F1.1) - Forskningsspørsmål 2.1 (F2.1) - Forskningsspørsmål 3.1 (F3.1)

- Metode 1.1 (M 1.1) - Metode (M2.1) - Metode (M3.1)

- Forskningsspørsmål 1.2 (F1.2) - Forskningsspørsmål 2.2 (F2.2) - Forskningsspørsmål 3.2 (F3.2)

- Metode 1.2 (M1.2) - Metode (M2.2) - Metode (M3.2)

- Forskningsspørsmål (F2.3)

- Metode (M2.3)

**Innovasjonspotensial**

[Hvor nytt og originalt er det som skal utvikles i prosjektet i forhold til kunnskapsfronten, og til å fremskaffe nye eller forbedrede varer, tjenester, produksjonsmetoder, organisering, besparelser, økt kvalitet, økt effektivitet økt verdiskaping, mer inntjening etc.?

Hvordan skal prosjektresultatet anvendes og hvem tar resultatene i bruk?]

**Forskningsetikk**

[Begrunn prosjektets mulige etiske konsekvenser. Sjekk [www.etikkom.no](http://www.etikkom.no)]

# Prosjektorganisering

**Prosjektleder og prosjektgruppen**

[Hvilken rolle har prosjektets partnerne i gjennomføringen av FoU-aktivitetene? Hvem er ansvarlig for de ulike arbeidspakkene. Hvilken kunnskap/kompetanse bidrar partnerne med og har de riktig og relevant kompetanse?

For offentlig sektor: Hvordan er brukerne og deres behov ivaretatt i prosjektet?]

**Budsjett og milepæler**

[Hva skal dere svare på og i hvilken rekkefølge? Når er de ulike milepælene nådd og hvem har ansvar for hva? Vi anbefaler å bruke et flytdiagram – eksempelvis slik:]

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Arbeidspakker | K1 | K2 | K3 | K4 | Ansvarlig | Kostnader kr. |
| Ap1 |  |  |  |  |  |  |
| F1.1 | M 1.1 |  |  |  |  |  |
| F1.2 |  | M 1.2 | M 1.2 |  |  |  |

Ap: arbeidspakker med delmål og tilhørende forskningsspørsmål F, Kvartal K1-4, Metode M til de respektive forskningsspørsmålene.

# Effekter og realisering

**Virkninger og effekter**

[Gi en utdypning av hvem som vil få nytte av prosjektresultatene og hvordan prosjektet svarer på utlysningen. Beskriv også hvordan prosjektet bidrar til bærekraftsmålene, til å løse regionale samfunnsmessige utfordringer og tilfører ny kunnskap hos prosjektpartnerne og andre regionale aktører.]

**Formidling av resultatene**

[Planer for formidling av prosjektresultatene (kanaler og målgrupper). IPR/Patentering eller hemmeligholdelse av data/kunnskap.]

**Videreføring som forskningsprosjekt**

[Hvor stor er sannsynligheten for at kvalifiseringsprosjektet videreføres som et hovedprosjekt og hvilke finansieringsordninger er aktuelle?]

# Referanser

[Referanser kan være med på å underbygge det faglige innholdet i prosjektet. Behovet for referanser vil variere og det settes ikke spesielle formkrav til hvordan referansen skal angis, men det må være mulig for andre å kunne finne fram til de aktuelle kildene på grunnlag av de opplysningene som oppgis.]