

• GJENNOMFØRT

Regionale innovasjonsprosjekter for bedrifter høst 2022

PUBLISERT 12. JUL. 2022 | OPPDATERT 2. JAN. 2024

DEL | LAST NED

Søknadstype:

Støtte fra andre enn Forskningsrådet

Søknadsfrist: 21. september 2022, kl. 13.00 CEST

Aktuelle temaområder:

Bransjer og næringer, Regional utvikling

Målgrupper: Næringsliv

Støttegrenser: Kr 1 000 000-3 000 000

Antatt tilgjengelige midler: Kr 10 000 000

Prosjektvarighet: 12-36 måneder

Last ned alle filer ▾

Viktige datoer

10. aug. 2022: Åpen for søknad

21. sep. 2022: Søknadsfrist

Formål

Formålet med utlysningen er å stimulere næringslivet i Troms og Finnmark til å ta i bruk mer forskningsdrevet innovasjon. Midlene skal bidra til å styrke grunnlaget for næringsutvikling regionalt og bidra til å løse regionale samfunnsutfordringer.

Fylkesrådet lyser ut til sammen 16 mill på de tre utlysningene med frist 21. september 2022, og vil i tillegg bruke ekstra ubenyttede midler til å forsterke utlysningen, om det kommer inn relevante prosjekter av høy kvalitet.

SNARVEIER

↓ **Om utlysningen**

- ↓ Hvem kan søke?
- ↓ Hvem kan delta i prosjektet?
- ↓ Hva kan du søke om støtte til?
- ↓ Forskningsartikler og forskningsdata

↓ **Aktuelle temaområder**

- ↓ Bransjer og næringer
- ↓ Regional utvikling

↓ **Praktiske opplysninger**

- ↓ Krav til utforming
- ↓ Vurderingskriterier
- ↓ Behandlingsprosedyre

Om utlysningen

Målet med regionale innovasjonsprosjekter (bedriftsprosjekter) er å utvikle næringslivsdrivne forsknings- og utviklingsprosjekter med potensial for å bidra til innovasjon og bærekraftig verdiskaping i næringslivet i Troms og Finnmark.

Et regionalt innovasjonsprosjekt skal:

- Ha klart definerte forskningsspørsmål
- Dokumentere prosjektets forhold til kunnskaps- og forskningsfront
- Ha en tidsavgrensning på 12-36 måneder

Støtten kan *ikke* benyttes til å:

- Kartlegge litteratur og forskningsfront
- Utarbeide søknad om hovedprosjekt
- Gjennomføre markedsundersøkelser og markedsføring
- Etablere nettverk, klynger eller konsortier

Workshopper, og innkjøp av store andeler utstyr vil ikke godkjennes som hovedaktiviteter i prosjektene.

Tilgjengelige verktøy

Bruk gjerne prosjektverktøy utviklet av [Forskningsrådet](#) og/eller [KS](#) for i arbeidet med søknaden.

Hvem kan søke?

- Bedrifter* /sammenslutninger av disse med registrert forretningsadresse i Troms og Finnmark

Søker må dokumentere samarbeid med minst en [godkjent forskningsinstitusjon](#).

Definisjon av bedrift og størrelse følger EUs regelverk, [se forklaring på sidene til](#)

Hvem kan delta i prosjektet?

Krav til prosjektansvarlig

Søkerbedrift vil være prosjektansvarlig ved kontraktsinngåelse med RFF ARKTIS. Bedriften som står som prosjektansvarlig må ha godkjent at søknaden sendes inn og vil være ansvarlig på vegne av eventuelle andre samarbeidspartnere.

Samarbeidspartnere:

Prosjekteier (søker), kan samarbeide med andre partnere:

- Næringsliv innenfor alle bransjer med registrert forretningsadresse i Norge
- Offentlige virksomheter i Norge, i og utenfor Troms og Finnmark fylke
- Samarbeidspartnere skal inngå i faktisk samarbeid med prosjektansvarlig slik dette er definert i [statsstøtteregelverket](#).

FoU-leverandører:

- Forskningsorganisasjoner og forskningsmiljøer i Norge og i utlandet kan delta i prosjektet som FoU-leverandører, med ansvar for å levere FoU-arbeidet på *oppdrag* fra bedriftene i prosjektet.

FoU-leverandører skal ikke bidra til å finansiere prosjektet og har derfor vanligvis ikke rettigheter til prosjektresultatene, om ikke dette er regulert i avtale.

Dersom forskningsorganisasjonen er organisert som et aksjeselskap eller på annen måte driver kommersiell virksomhet, og ikke står på [Forskningsrådets liste over godkjente forskningsorganisasjoner](#) ved søknads- og tildelingstidpunktet vil samme krav gjelde for denne som for andre, kommersielle, samarbeidende bedrifter.

Ved behov kan du kontakte en av [kompetansemeglerne i Troms og Finnmark](#). Kompetansemeglere yter gratis bistand blant annet til å identifisere relevante forskningsmiljøer nettopp for ditt prosjekt.

Hva kan du søke om støtte til?

Det kan søkes om inntil NOK 3.000.000,- i støtte per prosjekt

For bedrifter: Inntil 50 % støtte av de totale prosjektkostnadene til aktiviteter definert som "[industriell forskning](#)" og/eller "[eksperimentell utvikling](#)" innenfor rammene til [statstøtteregelverket](#).

Støtten fra RFF kan kombineres med støtte fra for eksempel Skattefunn eller Helse Nord, men virksomheten må selv ta ansvar for å overholde statsstøtteregelverket.

Kostnader som normalt gir grunnlag for støtte er personalkostnader, og indirekte kostnader, kjøp av FoU-tjenester, reiseutgifter og andre relevante driftskostnader. Merk at bare regnskapsførte kostnader, herunder innberettet lønn, blir lagt til grunn for godkjenning av prosjektkostnader (og kun fra dato for

vedtak om støtte). Du finner detaljert og viktig informasjon på nettsiden om [hva budsjettet skal inneholde](#).

Støtten skal ikke overlappe med andre regionale og nasjonale virkemiddelordninger. For prosjekter som har til mål å etablere nye bedriftsnettverk og klynger henvises det til [Innovasjon Norges virkemiddelordninger](#).

Innovasjonsprosjekter som i hovedsak inneholder utviklingselementer, kan egne seg for finansiering gjennom [Innovasjon Norge](#) sine støtteordninger.

Vi vil ikke støtte følgende:

- Markedsundersøkelser og markedsføringsaktiviteter
- Stor grad av kartlegging av litteratur og forskningsfront
- Totalkostnader ved kjøp av utstyr. Fondet dekker kun avskrivingskostnader for nødvendig forskningsutstyr i prosjektperioden. Maksimalt 20 prosent av totalbudsjett kan brukes til utstyr.
- Ulønnet arbeidsinnsats, eller andre kostnader som ikke bokføres i regnskapene til prosjekteier og/eller samarbeidspartnere i prosjektet.

Forskningsartikler og forskningsdata

Prosjektansvarlig avgjør hvilke arkivløsninger som skal brukes for lagring av forskningsdata som oppstår i prosjektet.

Fylkesrådet i Troms og Finnmark ønsker å bruke RFF Arktis som et av flere virkemiddel for å nå FNs bærekraftsmål og/eller støtte den delen av næringslivet som retter seg mot EUs "Green Deal". Derfor ønsker fylkesrådet, i ellers like prosjekter, at søknader som møter/ er rettet inn mot bærekraftige/sirkulærøkonomiske løsningsforslag prioriteres. Det vil derfor telle positivt om søknaden/prosjektet kan vise til en slik kobling som del av løsningsforslaget.

Godt planlagt prosjekt resulterer vanligvis i en godt formulert søknad. Nyttige tips om hvordan du setter opp en søknad, timesatser og rapportering finnes under fanen [«Hvordan søke»](#)

RFFARKTIS forbeholder seg retten til å diskutere søknaden med andre offentlige virkemiddelaktører (som Innovasjon Norge og Forskningsrådet) der dette er relevant for søknadsbehandlingen. Utover dette, behandles alle søknader etter [Lov om offentlighet § 26, fjerde avsnitt](#).

Utlysningen kan, av praktiske hensyn, endres underveis. Dette vil eventuelt varsles.

Aktuelle temaområder for denne utlysningen

Bransjer og næringer

Regional utvikling

VAREPRODUSERENDE INDUSTRI SKOG OG TRE LANDBRUK OG MAT
MILJØ, KLIMA OG FORNYBAR ENERGI MARITIM MARIN HELSE OG VELFERD
UTDANNING REISELIV/OPPLEVELSER/KULTUR REGION- OG STEDSUTVIKLING
VAREHANDEL OG TJENESTEYTNENDE SEKTOR

Praktiske opplysninger

Krav til utforming

Fullstendig utfylt søknad og alle obligatoriske vedlegg skal være levert i eSøknad gjennom [«Mitt nettsted»](#). Du kan endre og sende inn søknaden flere ganger fram til søknadsfristen.

Tips til hva du bør huske på ved utarbeidelse av søknaden og prosjektbeskrivelsen finnes under [«hvordan søke»](#)

Alle partnere skal være beskrevet med juridisk enhet, organisasjonsnummer, kontaktperson, epost adresse og telefon

Obligatoriske vedlegg:

- Prosjektbeskrivelse i henhold til mal for denne utlysningen og på maks 10 sider
- Partneropplysnings skjema
- Egenerklæringsskjema for private bedrifter
- Søknader skal vedlegges CV fra prosjektleder, FoU-aktører og andre sentrale deltakere i prosjektet på maksimalt 4 sider per person.
- For hver av samarbeidspartnere SKAL det vedlegges skriftlig kommunikasjon om at de ønsker å delta i prosjektet. (Se også samarbeidsavtaler)

Ved eventuell innvilgelse av søknaden skal samarbeidsavtaler forelegges ved siden av den signerte kontrakten med Regionale forskningsfond Arktis. Her er det ikke en fast mal, men eksempler kan finnes på [Forskningsrådets side for samarbeidsavtaler](#).

Øvrige vilkår:

- Vi tildeler midler i henhold til gjeldende [EØS regler for statsstøtte til bedrifter som deltar](#). Kunnskapsdepartementet har meldt ordningen med Regionale forskningsfond til ESA under forskrift om unntak fra notifikasjonsplikt for offentlig støtte § 1, jf. EØS-avtalen vedlegg XV nr. 1j (forordning (EU) nr. 651/2014).
- Tilskuddet gis med inntil et maksimalt oppgitt beløp i vedtaksdokument og tilsagnsbrev.
- Faktisk tilskudd er basert på regnskapsførte utgifter i prosjektet i prosjekteiers

ordinære regnskap

- 75 % av tilskuddet for første år kan utbetales ved signert tilsagnsbrev og godkjenning av alle vedlegg - resterende beløp utbetales på basis av godkjent sluttrapportering.
- Krav til egenfinansiering og likviditet er tilfredsstillt
- Bedriftene må ha lønnede ansatte med innberettet lønn (utbetalt, inklusive skatter, sosiale og offentlige avgifter)
- Det stilles krav til regnskap og rapportering
- Dersom prosjekter som har fått tilskudd ikke blir gjennomført eller ved manglende rapportering, kan RFF Arktis kreve utbetalte tilskudd tilbakebetalt

Søknader som ikke tilfredsstillt disse kravene vil bli avvist i en administrativ forvurdering.

Vurderingskriterier

Søknaden vurderes etter følgende kriterier:

Forskning og innovasjon | IP-Næringsliv

I hvilken grad representerer prosjektet en ambisiøs innovasjon som understøttes av relevante FoU-aktiviteter av god kvalitet?

- I hvilken grad representerer innovasjonen noe nytt?
- I hvilken grad retter innovasjonen seg mot tydelige behov eller nye markedsmuligheter for prosjektansvarlig og bedriftene som er samarbeidspartnere i prosjektet?
- I hvilken grad bygger prosjektet på relevant og oppdatert kunnskap?
- I hvilken grad benytter prosjektet relevante og anerkjente FoU-metoder?
- I hvilken grad er FoU-aktivitetene ambisiøse og nødvendige for å lykkes med innovasjonen?
- I hvilken grad tar prosjektet hensyn til forskningsetiske problemstillinger og/eller kjønnsperspektivet i forskningen?

Virkninger og effekter | IP-Næringsliv

I hvilken grad legger prosjektet til rette for en bærekraftig utvikling, positive virkninger og effekter for samfunnet og prosjektpartnerne, og i hvilken grad er dette godt beskrevet og sannsynliggjort?

- I hvilken grad bidrar prosjektet inn mot FNs bærekraftsmål?
- I hvilken grad kan prosjektet gi positive eksterne effekter for næringslivet, offentlig sektor og samfunnet generelt?
- I hvilken grad vil prosjektet gi betydelige bedriftsøkonomiske gevinster for prosjektansvarlig og bedriftene som er samarbeidspartnere?
- I hvilken grad er planen for implementering av FoU-resultatene og realisering av gevinster relevant og dekkende?

Gjennomføring | IP-Næringsliv

I hvilken grad gir FoU-prosjektplanen et godt grunnlag for å gjennomføre aktivitetene?

- I hvilken grad har FoU-prosjektplanen solide og gjennomarbeidede mål, arbeidspakker, milepæler, ressursinnsats og relevante risikovurderinger?
- I hvilken grad vil prosjektet ha tilgang til nødvendig FoU-kompetanse og tilstrekkelig kapasitet til å gjennomføre FoU-oppgavene?
- I hvilken grad har prosjektleder egnet kompetanse og erfaring for å lede FoU-prosjektet?
- I hvilken grad har prosjektet en egnet prosjektorganisering med tydelig og relevant fordeling av budsjett, roller og ansvar?
- I hvilken grad fremtrer prosjektet som strategisk forankret hos prosjektansvarlig og bedriftene som er samarbeidspartnere?
- I hvilken grad er budsjettet og finansieringsplanen realistiske og gjennomførbare?

Samlet vurdering fra fageksperten/panelet

Samlet vurdering fra fageksperten/panelet er et uttrykk for en samlet vurdering basert på de hovedkriteriene som fageksperten/panelet er bedt om å vurdere.

Regional relevans - innovasjonsprosjekt

I hvilken grad vil prosjektet bidra til å løse sentrale samfunnsmessige utfordringer i fondsregionen?

I hvilken grad er prosjektet i tråd med regionale satsinger?

I hvilken grad vil prosjektet bidra til regional verdiskaping utover de involverte aktørene?

Dersom prosjektet lykkes: I hvilken grad er det sannsynliggjort verdiskaping for regionalt næringsliv (bedrifter/kunder/underleverandører)? Hvor klart er det begrunnet hvordan prosjektresultatene vil kunne ha betydning for bedret lønnsomhet og konkurranseevne for bedrifter i prosjektet på eksisterende og/eller nye markeder?

Dersom prosjektet lykkes: I hvilken grad er det sannsynliggjort nye tjenester, økt kvalitet, brukernytte eller reduserte kostnader for offentlige aktører? I hvilken grad er det sannsynliggjort at deltakende offentlige aktører kan ta i bruk prosjektresultatene? I hvilken grad kan prosjektresultatene ha overføringsverdi for andre aktører?

I Hvilken grad vil prosjektet bidra til kunnskapsoppbygging regionalt?

Dersom prosjektet lykkes: I hvilken grad er det sannsynliggjort at prosjektet vil bidra til kunnskapsoppbygging regionalt hos prosjekteier og samarbeidspartnere? Er kunnskapsoppbygging ut over involverte aktører beskrevet? Er prosjektresultatene avhengig av leveranser fra masterstudenter, PhD-studenter eller postdoc stipendiater?

Regional relevans vurderes administrativt.

Behandlingsprosedyre

Inkomne søknader vil bli forvurdert administrativt og prosjekter som ikke oppfyller utlysningens formelle krav, vil bli avvist.

Søknadene vil bli vurdert i nasjonale fagpaneler etter ovenstående kriterier, før det gjøres en regional vurdering av relevans. Endelig vedtak vil bli foretatt av fylkesrådet i Troms og Finnmark.

Det tas forbehold om politiske endringer.

Last ned maler



Prosjektbeskrivelse regionalinnovasjonsprosjekt 2022
endelig.docx



cv-mal-2022.docx



egenerklaering-bedrift.docx



skjema-for-partneropplysninger-regionalt-innovasjonsprosjekt.docx



* OBLIGATORISK VEDLEGG

Last ned alle maler

Meldinger ved utskriftstidspunkt 3. juli 2024, kl. 09.25 CEST

Det ble ikke vist noen globale meldinger eller andre viktige meldinger da dette dokumentet ble skrevet ut.